

# Sommaire détaillé du livre

## *Comment formater et typographier vos livres*

### par Jérémie Lebrunet

Introduction	page 3
Mode d'emploi pour utiliser ce guide	page 5
Sommaire	page 7
<b>PARTIE 1 – Mise en page et formatage</b>	<b>page 11</b>
<b>1. La mise en page de base</b>	<b>page 13</b>
Mise en page générale	page 13
Le retrait de la première ligne des paragraphes	page 14
Astuce pour le retrait de 1 <sup>re</sup> ligne	page 15
Et si le mal est déjà fait, que faire ?	page 16
<b>2. Les styles</b>	<b>page 19</b>
Le style du corps de texte	page 19
Le style des titres et autres éléments	page 20
Et si le mal est déjà fait, que faire ?	page 21
<b>3. La table des matières</b>	<b>page 23</b>
Insérer une table des matières	page 23
La table des matières dans un livre numérique autre que pdf	page 24
Insérer une table des illustrations	page 25
<b>4. En-têtes et pieds de page</b>	<b>page 27</b>
Pour un envoi à un éditeur	page 27
Pour de l'autoédition numérique	page 27
Pour de l'autoédition papier	page 28
Procédure pour configurer vos en-têtes et pieds de pages	page 28
Si le mal est déjà fait, que faire ?	page 30
<b>5. Chapitrage et autres réglages utiles</b>	<b>page 33</b>
Les nouveaux chapitres	page 33
Chapitrage classique du livre papier autoédité	page 33
Chapitrage du livre numérique autoédité	page 35
Veuves, orphelines et compagnie	page 35
Le gris typographique : quésaco ?	page 36

<b>PARTIE 2 – Typographie</b>	<b>page 39</b>
<b>6. Les fameuses espaces dont le genre est féminin, qu’elles soient sécables ou insécables</b>	<b>page 41</b>
Comment savoir si j’ai mis des espaces sécables ou insécables ?	page 42
Et si le mal est déjà fait, que faire ? Procédure complète pour mettre des espaces insécables partout où elles manquent	page 43
<b>7. Du bon usage des tirets</b>	<b>page 49</b>
Le tiret cadratin	page 49
Le tiret demi-cadratin	page 50
Le tiret quart de cadratin	page 51
Le symbole mathématique « moins »	page 51
Et si le mal est déjà fait, que faire ?	page 51
<b>8. Et les guillemets dans tout ça ?</b>	<b>page 55</b>
Guillemets encadrant une réplique ou un dialogue	page 56
Guillemets de citation	page 56
Guillemets pour un mot revêtant un sens spécial	page 57
Cas particulier : les guillemets de monologue	page 57
Guillemets anglo-saxons à l’intérieur de guillemets doubles chevrons	page 58
Et si le mal est déjà fait, que faire ?	page 59
<b>9. L’italique</b>	<b>page 61</b>
Les pensées et les messages écrits	page 61
Les mots provenant d’autres langues	page 62
Les titres de journaux et livres, mais pas les marques commerciales	page 63
Les parenthèses, les guillemets et les crochets	page 63
Et si le mal est déjà fait, que faire ?	page 63
Cas particulier de la mise en gras	page 65
<b>10. Le formatage des dialogues : deux écoles</b>	<b>page 67</b>
Classique versus moderne	page 67
Le formatage classique : les guillemets à l’honneur	page 67
Le formatage moderne : au revoir guillemets, bonjour parenthèses !	page 68
Si le mal est déjà fait, que faire ?	page 69
Comment passer d’un système de formatage à l’autre ?	page 72
Passer du formatage classique au moderne	page 72
Passer du formatage moderne au classique	page 74
Cas particulier : les guillemets de monologue	page 75
<b>11. Les nombres en lettres ou en chiffres ?</b>	<b>page 77</b>
En toutes lettres	page 77
En chiffres arabes	page 78
En chiffres romains	page 79
Si le mal est déjà fait, que faire ?	page 80

<b>12. Les accents aux majuscules</b>	<b>page 81</b>
Si le mal est déjà fait, que faire ?	page 81
<b>PARTIE 3 – Exemples récapitulatifs</b>	<b>page 85</b>
<b>13. Exemple avec des dialogues en formatage classique</b>	<b>page 87</b>
Exemple de texte	page 87
Explication des choix typographiques	page 88
<b>14. Exemple avec des dialogues en formatage moderne</b>	<b>page 93</b>
Exemple de texte	page 93
Explication des choix typographiques	page 94
<b>15. Récapitulatif de mes choix personnels en matière de typographie</b>	<b>page 97</b>
Formatage moderne des dialogues	page 97
Les guillemets	page 97
L’italique	page 97
Guillemets et italique	page 98
Cas particulier de ce guide	page 99
Conclusion	page 101
Références sitographiques	page 103
Un mot de l’auteur	page 109
Bibliographie	page 111
À paraître...	page 114
Remerciements	page 115
Mentions légales	page 117